



Handout – Abonnieren einer Mailingliste

Dieses Handout erklärt, wie Sie eine der Mailinglisten abonnieren und nutzen können, die auf dem HFT Transferportal zu bestimmten Projekten oder Themen zu finden sind.

- 1) Gehen Sie im Transferportal auf Zusammenarbeit – Mailinglisten. Dort finden Sie alle Mailinglisten, die zur Zeit im Transferportal gelistet sind.

- 2) Klicken Sie auf den Link der Mailingliste, die Sie interessiert.

Sie werden dann zu dem Mailinglisten-Dienst des DFN (Deutsches Forschungsnetzwerk) weitergeleitet, über dem die Mailinglisten verwaltet werden.

Hier z.B. unsere Emailliste zum Portal selbst mit dem Namen „transferportalhft“:

<https://www.listserv.dfn.de/sympa/info/transferportalhft>

- 3) Sie landen dann auf der Webseite des DFN zur Infoseite der Mailinglist.
Klicken Sie dann den Link „Abonnieren“.

The screenshot shows the DFN (deutsches forschungsnetz) website interface. The top navigation bar includes 'Hauptseite', 'Liste(n) suchen', 'Support', and 'Anmelden'. The main content area is titled 'transferportalhft - Transferportal der Hochschule für Technik Stuttgart' and displays the email address 'transferportalhft@listserv.dfn.de'. A sidebar on the left contains a 'Listeneinstellungen' menu with options like 'Eigentümer kontaktieren', 'Listen Hauptseite', 'Abonnieren', and 'Abbestellen'. The main text describes the portal as a web presence of HFT, providing research results and collaboration opportunities. The footer contains 'Impressum Datenschutzerklärung' and 'Powered by Sympa 6.2.16'.

Abb. 1: Infoseite zu unserer Emailliste „transferportalhft“ ,
siehe <https://www.listserv.dfn.de/sympa/info/transferportalhft>

- 4) Es erscheint eine Eingabemaske, wie hier im Beispiel gezeigt. Schreiben Sie Ihre Emailadresse in das Feld. Klicken Sie dann den Link „Ausführen“.

The screenshot shows a web interface for a mailing list. At the top, there is a blue navigation bar with the logo 'deutsches forschungsnetz DEN' on the left and links for 'Hauptseite', 'Liste(n) suchen', 'Support', and 'Anmelden' on the right. The main content area has a light blue header with the text 'transferportalhft - Transferportal der Hochschule für Technik Stuttgart'. Below this, the email address 'transferportalhft@listserv.dfn.de' is displayed. The 'Titel' (Title) is 'Transferportal der Hochschule für Technik Stuttgart'. There is a text input field labeled 'Ihre E-Mail-Adresse' and a blue button labeled 'Ausführen'. On the left side, there is a sidebar menu titled 'Listeneinstellungen' with various options: 'Eigentümer: Christine Kraus_Janto Skowronek', 'Moderatoren: (genau wie Eigentümer)', 'Eigentümer kontaktieren', 'Listen Hauptseite', 'Abonnieren' (highlighted in blue), 'Abbestellen', 'Archiv', 'Senden', and 'Gemeinsame Dokumente'. At the bottom of the page, there is a footer with 'Impressum Datenschutzerklärung' and 'Powered by Sympa 6.2.16'.

Abb. 2: Eingabemaske zum Abonnieren einer Emailliste am Beispiel der Liste „ transferportalhft“.

5) Es erscheint eine Webseite mit Hinweisen zum weiteren Vorgehen.

The screenshot shows a web interface for a mailing list. At the top, there is a blue navigation bar with the logo 'deutsches forschungsnetz DEN' on the left and links for 'Hauptseite', 'Liste(n) suchen', 'Support', and 'Anmelden' on the right. The main content area has a title 'transferportalhft - Transferportal der Hochschule für Technik Stuttgart' and the email address 'transferportalhft@listserv.dfn.de'. Below this, the title of the list is repeated: 'Titel: Transferportal der Hochschule für Technik Stuttgart'. A message asks the user if they wish to subscribe. It explains that to confirm identity and prevent unauthorized subscriptions, a confirmation link will be sent to the user's email. The user is instructed to check their inbox and click the link to confirm the subscription. On the left side, there is a sidebar menu titled 'Listeneinstellungen' with options: 'Eigentümer: Christine Kraus, Janto Skowronek', 'Moderatoren: (genau wie Eigentümer)', 'Eigentümer kontaktieren', 'Listen Hauptseite', 'Abonnieren', 'Abbestellen', 'Archiv', 'Senden', and 'Gemeinsame Dokumente'. At the bottom of the page, there is a footer with 'Impressum Datenschutzerklärung' and 'Powered by Sympa 6.2.16'.

Abb. 3: Hinweise mit den nächsten Schritten zum Abonnieren einer Emailliste am Beispiel der Liste „ transferportalhft“.

- 6) Checken Sie Ihr Emailpostfach nach der genannten Email.
Klicken Sie auf den Link, mit dem Sie das Abonnement bestätigen.
In diesem Beispiel der zweite Link.

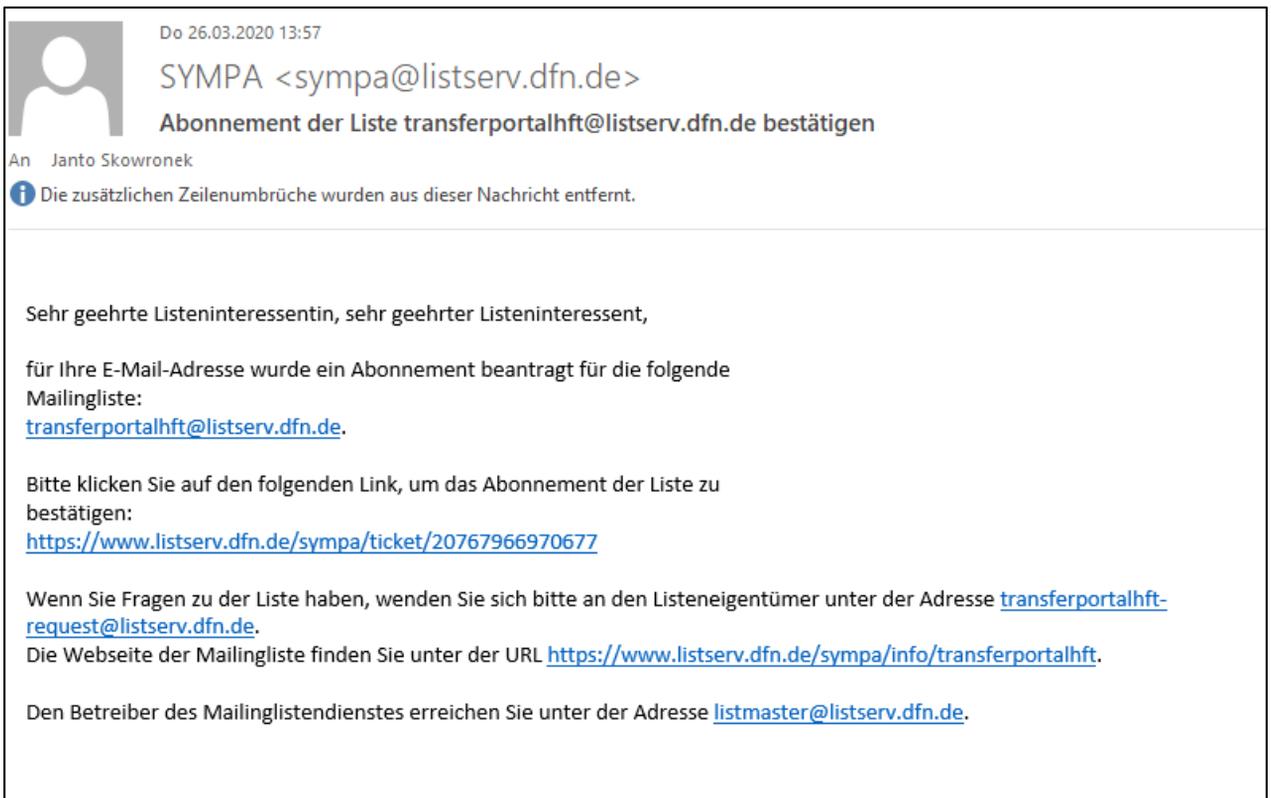


Abb. 4: Email zum Bestätigen des Abonnements, am Beispiel der Liste „transferportalhft“.

- 7) War die Bestätigung erfolgreich, sollten Sie eine Willkommensemail erhalten haben. Wie hier im Beispiel gezeigt. Von jetzt an sollten Sie alle Emails in Ihr Postfach bekommen, die über diese Mailingliste verteilt werden.

Hinweis: Manchmal konfiguriert ein Listenbetreiber die Liste so, dass er/sie Abonnementanfragen zunächst bestätigen muss. Wenn dem so ist, erhalten Sie die Willkommensemail erst nach Freigabe durch den Listenbetreiber.

 Do 26.03.2020 13:57
transferportalhft-request@listserv.dfn.de
Willkommen bei der Liste transferportalhft

An Janto Skowronek

 Die zusätzlichen Zeilenumbrüche wurden aus dieser Nachricht entfernt.

Willkommen bei der Liste transferportalhft@listserv.dfn.de.

Sie sind mit der E-Mail Adresse janto.skowronek@hft-stuttgart.de eingetragen.

Das Transferportal transfer.hft-stuttgart.de ist eine Webpräsenz der HFT, welches Wissen, Lösungen und Dienste bereitstellt, die die HFT ihren externen Partnern sowie der allgemeinen Öffentlichkeit zur Verfügung stellt.

Es ergänzt die Informationen der allgemeinen HFT-Webseite www.hft-stuttgart.de durch konkrete Ergebnisse aus Forschung und Entwicklung, verfügbar in verschiedenster Form wie z.B. Daten, Dokumentation und SW-Code.

Zudem stellt es Kollaborationsmittel für Projektpartner und Partizipationsmöglichkeiten für die breite Öffentlichkeit bereit.

Das Portal befindet sich im Aufbau und wird kontinuierlich weiterentwickelt. Mit Hilfe der hier vorliegenden Emailliste können sich die Entwickler, Inhaltsgeber und Nutzer des Transferportals zu allen Fragen der Zielsetzung und Funktionalität austauschen.

Listen-Homepage <https://www.listserv.dfn.de/sympa/info/transferportalhft>
Allgemeine Informationen über Mailinglisten:
<https://www.listserv.dfn.de/sympa/help/introduction>

Um sich von dieser Liste auszutragen, klicken Sie bitte hier:
https://www.listserv.dfn.de/sympa/auto_signoff/transferportalhft/janto.skowronek@hft-stuttgart.de

Abb. 5: Beispiel der Willkommensemail für die Liste „ transferportalhft“.

- 8) In der Regel hat der Listenbetreiber die Mailingliste so eingestellt, dass auch Sie als Abonnement an die Liste schreiben können.

Dazu schicken Sie einfach über Ihr normales Emailprogramm eine Email an die in der Einladung genannten Adresse.

Diese hat die Form:

NAME_DER_LISTE@listserv.dfn.de

Im Beispiel in Abb. 5 ist das die erstgenannte Adresse:
transferportalhft@listserv.dfn.de

Je nach Konfiguration durch den Listenbetreiber wird Ihre Email direkt verteilt oder muss zunächst durch eine/n Moderator/in freigegeben werden.

Anmerkung: Eine typische Ausnahme bei der Sie als Abonnement gar keine Emails an die Liste versenden können ist, wenn der Listenbetreiber die Liste als Newsletter verwendet.

- 9) Wenn Sie die Mailingliste wieder abbestellen wollen, können Sie
- entweder den dazu in der Willkommensemail genannten Link verwenden (Beispiel siehe Abb.6 letzter Link),
 - oder auf die Infoseite der Mailingliste zurückkehren (Beispiel siehe Abb. 1), dort auf „Abbestellen“ klicken und den Anweisungen folgen.

- 10) Hinweis für Mailinglisten-Erfahrene:

Sie können auch weitere Einstellungen bzgl. des Empfangs oder Senden von Emails machen, sowie weitere Mailinglisten, die Sie über den DFN-Dienst abonnieren, verwalten.

Dazu müssen sich Sie auf <https://www.listserv.dfn.de/sympa> mit Ihrer Emailadresse registrieren und anmelden.

Dann stehen Ihnen über die Weboberfläche verschiedene Funktionen zur Verfügung.